

PRESKRIPZIO TEKNIKOEN AGIRIA, DONOSTIAKO ENPRESA PROIEKTU BERRITZAILEEN GARAPENA SUSTATZEKO DONOSTIA SUSTAPENARENTZAT INTERRESGARRIAK DIREN HAINBAT ESPARRUTAN AHOLKULARITZA ESPEZIALIZATUA EMANEZ LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEKO ZERBITZUAK KONTRATATZEKO PROZEDURA IREKIAREN BIDEZKO LIZITAZIOA ARAUTZEKOA

1. ZERBITZUAREN OINARRIZKO BALDINTZAK

Kontratuaren xedea datza laguntza teknikoko zerbitzuak ematean Donostiako enpresa proiektu berritzaileak garatzea sustatzeko, Sustapenarentzako interesgarriak diren hainbat alorretako aholkularitza espezializatuaren bitartez.

Donostia Sustapenak, Ekonomia Suspertzeko Planaren bidez, enpresa proiektu berritzaileentzako laguntza ildo garbi bat ezarri du, aholkularitza espezializatuaz gain beste hainbat tresna eskaintzen dituen, esaterako, laguntza ekonomikoak, azelerazio programak, webinarrak, sustapena eta abar.

Hori dela eta, proiektu mota horri babesa ematen jarraitu nahi zaio, aholkularitza estrategiko eta espezializatu emanaz Sustapenari Donostiako enpresa proiektu berritzaileak hazteko, lehiakortasuna hobetzeko eta nazioartekotzeko estrategikoak iruditzen zaizkion alor eta lan ildoetan.

Horretarako lizitazio hau planteatu da, zerbitzu espezializatu horiek kontratatzeke helburuarekin, jarraian adierazten denez.

1. lotea: Berrikuntzaren alorreko arreta eta orientazio estrategikoa.

Honako asmo hauek ditu enpresa proiektu berritzaileentzako arreta eta orientazio zerbitzuak:

- Hazteko potentziala duten enpresa proiektu berritzaile berriak hurbiltzea, SUSTAPENArek tutoretzapeko proiektu berritzaileen kopurua eta kalitatea hazteko.
- Proiektuak artatzea eta haien beharren diagnosi osoa egitea, proiektu berritzailearen kudeaketako esparru funtzional guztiak kontuan hartuko dituen, negozioaren eta finantzen estrategia orokorretik hasi eta produktuaren eta teknologiaren, merkatuaren garapenaren, marketinaren eta merkaturatzearen eragiketa kudeaketa barne, baita funtsak lortzea eta inbertsio txandak ere.
- Enpresa proiektu berritzaileei orientazioa eskaintzea garapenerako, lehiakortasuna hobetzeko eta proiektua finkatzeko diagnostikoan aurretik ezarritako kudeaketa esparruetako alderdi gakoengatik inguruan.
- Proiektuei aholku ematea DonostiaINN laguntza deialdien inguruan.
- Bideratze interesgarriak identifikatzea, proiektu berritzaile baten kudeaketaren alor nagusietako edozeinetan sailka daitezkeenak, gero zerbitzu espezializatuak emateko, proiektua garatzeko eta kontsolidatzeko helburuarekin.

- Proiektu berritzaileak informazio zehatzez hornitzea udalerrri, eskualde, estatu eta Europa mailan kofinantzaziorako eta/edo koinbertsiorako dauden tresna finantzario nagusien informazio zehatzen inguruan (askotariko kapital tresnak, bai publikoak bai pribatuak), aurretik identifikatutako beharretatik eta arazoetatik abiatuta.
- Zerbitzu espezializatuak ematea inbertsioaren, finantzazioaren eta estrategiaren alorretan, enpresa proiektu berritzaileei, premiaz ebazteko proiektuaren garapenean eta kontsolidazioan eragin nabarmena duten arazoak.

Zerbitzuaren hartzaileak proiektu berritzaileak dituzten Donostiako enpresak izango dira, arreta, orientazioa eta babesa behar dutenak garatzeko eta kontsolidatzeko.

Zehazki, kontratuaren xedea egikaritzean, enpresa adjudikaziodunak honako hiru jarduera ildo hauek garatu beharko ditu:

1.1. Enpresa proiektu berritzaileentzako banakako arreta.

Zerbitzua ematean, enpresa adjudikaziodunak arreta eman beharko die bai atzemate zuzenen bidez Donostia Sustapenera heltzen diren proiektu berritzaileak dituzten ETE-ei bai beren kabuz zerbitzua eskatzen dutenei.

Donostia Sustapena arduratuko da eskaerak jasotzeaz, baliozkotzeaz eta enpresa adjudikaziodunarekin hitzorduak kudeatzeaz, ezarritako eskuragarritasun egutegiaren eta enpresa adjudikaziodunaren eskuragarritasunaren arabera, aurrez hari galdetu ondoren.

Horren arabera, Sustapenak eskatuko dio enpresa adjudikaziodunari hori egiteko, eta azalduko dio zerbitzua zein enpresari eman behar dien.

Hortik aurrera, enpresa adjudikaziodunak honako zeregin hauek egin beharko ditu Sustapenak adierazitako enpresekin:

- Elkarriketa bat egitea enpresa eskatzailearekin, berrikuntzaren alorrean dituen beharrak identifikatzeko eta behar horiek asetzeko hurrengo urratsen inguruan orientabidea emateko. Elkarriketa horretan emango zaio Sustapenak enpresa proiektu berritzaileak babesteko dituen tresnen inguruko informazioa. Jarduketa hori egiteko, Sustapenak aurretik enpresa adjudikaziodunaren esku jarriko du lotutako informazio guztia.
- Donostia Sustapenak berrikuntzaren alorrean dituen laguntzei eta programei buruzko zalantzak argitzeko zerbitzua eskatu duten enpresekin orientazio saio bat egitea, laguntza eskatu aurretik. Saio horretan, enpresa adjudikaziodunak zalantzak argitu beharko ditu, eta proiektuaren egokitzapena edo ikuspegia berrikusi beharko du, eta, beharrezkoa izanez gero, birbideratu egin beharko du, eskatu beharreko laguntzaren egokitasuna berrikusi, eta abar.
- Eskatutako laguntza jaso ondoren arreta saio bat egitea, laguntza horren balorazioa ezagutzeko, eta hurrengo deialdietarako ahuluneak identifikatzeko, hobetzeko asmoz.

Enpresekin egin beharreko saio horiek amaitutakoan, enpresa adjudikaziodunak **topaketaren laburpen txostena** egingo du, gutxienez jaso beharko dituen bertan emandako denbora, jorratutako gaiak, enpresaren egungo egoera, zailtasunak eta beharrak, landu beharreko ildoak, emandako informazioa eta identifikatutako lotutako gaiak. Aurretik deskribatutako lanaren parte da, eta ezingo da bereiz fakturatu.

Halaber, enpresa adjudikaziodunak, proiektuaren egoera eta haren helburuak ezagutzeko hasierako balorazio honen ondoren inbertsioen eta finantzazioaren alorreko banakako aholkularitza estrategikoari lotutako beharrak hautematen baditu, enpresa bakoitzarekin hasierako diagnosi saio bat egin beharko du, erabakitzeke aholkularitza espezializatu hori badagokion, zein irismen izango duen eta enpresarekin zein ildo landu behar diren.

Enpresa adjudikaziodunak diagnositik abiatuta **bide orri** bat egin beharko du proiektu hori lantzeko, eta bertan jaso beharko ditu artatutako enpresak gainditu beharreko mugarriak, baita hori lortzeko proposamena ere. Gainera, horretarako zenbat ordu beharko dituen zenbatetsi beharko du, eta Sustapenari jakinaraziko dio, hark balora eta onar dezan, eta enpresa onuradunari jakinaraz diezaien Sustapenak aholkularitza espezializatuko zenbat ordu jo dituen egokitzen.

Lan hori egitean, enpresa adjudikaziodunak enpresako proiektu berritzaile bakoitzarekin gutxienez 2 ordu eman beharko ditu, baina gutxiago ere izan daiteke, enpresak hainbeste behar ez badu. Enpresei egiaz emandako arreta orduak bakarrik fakturatu ahalko dira.

Hori egiteko, zenbatetsi da gehienez 8 enpresa proiektu berritzaile izango direla. Horren arabera, zenbatetsi da jarduketa horretan gehienez ere 16 ordu emango dituela.

1.2. Banakako aholkularitza estrategikoa enpresa proiektu berritzaileentzat, inbertsioen eta finantzazioaren alorrean

Sustapenak erabakitako enpresa proiektu berritzaileekin, inbertsioekin eta finantzazioarekin lotutako arazoak ebatzi eta jorratu behar dituztenekin, enpresa adjudikaziodunak inbertsioen eta finantzazioaren alorreko banakako tutoretza espezializatu bat egin beharko du, 10 ordukoa enpresako, gehienez ere, hainbat saiotan banatuta.

Donostia Sustapena arduratuko da eskaerak jasotzeaz, baliozkotzeaz eta enpresa adjudikaziodunarekin hitzorduak kudeatzeaz, ezarritako eskuragarritasun egutegiaren eta enpresa adjudikaziodunaren eskuragarritasunaren arabera, aurrez hari galdetu ondoren.

Horren arabera, Sustapenak eskatuko dio enpresa adjudikaziodunari hori egiteko, eta azalduko dio zerbitzua zein enpresari eman behar dien, baita zenbat ordu esleitu dizkion inbertsioen eta finantzazioaren alorreko aholkularitzari.

Hortik aurrera, enpresa adjudikaziodunak honako zeregin hauek egin beharko ditu zerbitzuaren enpresa onuradunekin, tutoretza espezializatuen bitartez:

- Negozio eredua berrikusi: enpresaren egoera finantzarioa, haren salmenten eta diru sarreraren eredua eta abar berrikusi, adibidez.
- Ekintza zehatzak mahaigaineratzea, enpresak egin ditzan, haren egoera finantzarioa eta inbertsioena hobetzeko.
- Enpresari identifikatutako beste ildo batzuk planteatzea, eta orientabidea ematea, haren lehiakortasuna hobetzeko.

- Enpresa harremanetan jartzea, gutxienez, enpresari finantzazioa edo inbertsioa lortzeko aukera emango dion erakunde batekin, baldin eta enpresak harreman horretarako baldintzak betetzen baditu.

Arestian aipatutako **bide orri** horretatik abiatuta egingo ditu enpresa adjudikaziodunak tutoretza espezializatuak enpresa bakoitzarekin. Behin tutoretza horiek amaitutakoan, enpresa adjudikaziodunak enpresarekin landutako proiektuaren bilakaeraren **amaierako txosten** bat egin beharko du, eta bertan jaso beharko ditu abiapuntua, jorratutako puntuak eta erdietsitako lorpenak, baita enpresak egin beharreko hurrengo urratsak ere.

Txosten hori Sustapenari aurkeztuko zaio, azter dezan eta hari jarraituz egoki iritzitako jarduketak egin ditzan.

Lote honetako bi lan ildoetarako, oro har, enpresa adjudikaziodunak artatutako proiektuetarako lotutako gai interesgarriak identifikatu beharko ditu.

Identifikatutakoak lotuta egongo dira saio bakoitzean artatutako enpresa proiektu berritzaileentzat interesgarriak diren zerbitzuekin, programekin, laguntza deialdiekin eta/edo kolaboratzaileekin.

Informazio hori Donostia Sustapenari helaraziko zaio, Sustapenak enpresa adjudikaziodunari emandako aurkezteko dokumentuetan, aurrez ezarritakoetan. Donostia Sustapenak baliozkotuko du horien egokitasuna, enpresa artatuari helarazi eta jakinarazi aurretik, Sustapenak hala egin behar dela iritziz gero.

Zenbatetsi da 16 proiektuekin egingo direla tutoretza espezializatuak, gehienez, eta enpresa bakoitzeko gehienez ere 10 ordukoak direnez, zenbatetsi da 160 ordu emango direla asko jota inbertsioen eta finantzazioaren alorreko tutoretza espezializatuak egiten.

Inbertsioen eta finantzazioaren alorreko tutoretza espezializatuetan egiaz emandako orduak bakarrik fakturatu ahalko dira, eta lehen adierazitako gainerako jarduketak beharrezkoak direnez horiek egiteko, haien parte izango dira.

1.3. Webinarrak inbertsioen eta finantzazioaren alorrean

Ildo hau egiteko, beharrezkoa da enpresa adjudikaziodunak zenbait prestakuntza saio egitea, Sustapenaren programa eta laguntzak ezagutarazteko; horretarako, Sustapenak enpresa adjudikaziodunari beharrezko informazioa emango dio. Saio horietan, gainera, negozio ereduaren, negozio estrategiaren, estrategia finantzarioaren eta finantzazio tresnen alorrean enpresaren hazkunderako gai interesgarriak ere landuko dira.

Sustapenak enpresa adjudikaziodunarekin adostuko du zein diren gai egokienak enpresa adjudikaziodunak egin beharreko gehienez 2 webinarretarako, lizitazio fasean enpresa adjudikaziodunak aurkeztutako gaien artean.

Enpresa adjudikaziodunak eman beharreko webinar horiek hainbat enpresako talde saioak izango dira, ordubetekoak, Sustapenaren eta enpresa adjudikaziodunaren artean zehaztutako eta adostutako gaiak jorratzekoak, eta banakako tutoretza bana egingo da eskatzen duten enpresekin, bi ordukoak gehienez ere, aurrez aurrekoak edo birtualak. Enpresek Donostia Sustapenari eskatuko diote bai webinarretan parte hartzea bai tutoretzetan, eta hark onartu beharko du parte har dezaten. Hark jakinaraziko dio enpresa adjudikaziodunari, egin ditzan.

Enpresa adjudikaziodunaren ardura da webinarren edukia garatzea, ematea eta geroko tutoretzak egitea.

Webinarrek egin ondoren, enpresa parte-hartzaileek Sustapenari banakako tutoretza bat eskatu ahal izango diote, era pertsonalizatuan jorratzeko webinarren xede den gaiarekin lotutako arazoak. Sustapenak oniritzia eman beharko die, egin aurretik, eta enpresa adjudikaziodunari jakinarazi beharko dio zein tutoretza egin behar diren, baita haien onuradunak zein enpresa diren ere.

Tutoretzetan, enpresa adjudikaziodunak, gutxienez, diagnosi labur bat egin beharko du, zehazteko enpresak webinarren edukia aplikatu dezakeen, eta, hala bada, zein urrats egin behar dituen gero. Horren ondoren, enpresa adjudikaziodunak Donostia Sustapenari emango dio egindako diagnosia eta enpresari proposatutako urratsak jasotzen dituen txostena.

Webinarren komunikazioa eta enpresak erakartzea enpresa adjudikaziodunak eta Donostia Sustapenak egingo dute, batera. Oro har, webinar bakoitzean 6 enpresak eman beharko dute izena, baina Sustapenak zehaztuko du egingo diren edo ez, enpresa kopuruaren arabera.

Donostia Sustapena arduratuko da webinarrean eta geroko tutoretzetan parte hartzeko eskaerak jasotzeaz eta kudeatzeaz, baita jarduketa horiek egitea onartzeaz ere.

Aurretik deskribatutakoari jarraituz, zenbatetsi da jarduketa hori egiten 14 ordu emango direla, gehienez, gehienez 2 webinar egingo direnez eta geroko tutoretza asko jota 6 enpresa parte-hartzaileekin egingo denez, 2 orduz gehienera. Enpresekin egindako tutoretzak 2 ordu baino gutxiagokoak badira, enpresa gehiagorekin egin ahal izango dira 2 ordutik beherakoak.

Oro har, lote honen xede den **berrikuntzaren alorreko arreta eta aholkularitza estrategikoaren** zerbitzua ematean, enpresa adjudikaziodunak kontuan hartu beharko du enpresekin egin beharreko saioak (elkarrizketak eta enpresentzako tutoretza espezializatuak) aurrez aurrekoak zein birtualak izan ahalko direla, Sustapenak erabakitakoaren arabera.

Gainera, enpresa adjudikaziodunak eskatutako eta adostutako zerbitzuak eskaera jaso eta hurrengo 24 orduetan egin beharko ditu, Sustapenak hala eskatuz gero, astelehenetik ostiralera, 09:00etatik 17:00etara.

Enpresekin aurrez aurreko saioak eginez gero, horiek Sustapenaren instalazioetan egingo dira, salbu eta hark beste lekuren bat zehazten badu. Enpresekin saio birtualak egitekotan, enpresa lizitatzailerak horiek egiteko bitarteko guztiak eduki beharko ditu.

Donostia Sustapenarekin **zerbitzu hasierako bilera** bat egingo da, zerbitzuaren xehetasun guztien inguruko edozein zalantza argitzeko, jarraipen bileren, proiektuak erakartzeko prozesuen eta sarrera fluxuen, zerbitzua baieztatze prozeduraren eta abarren ingurukoak, hain zuzen.

Kontratuaren xedea bete bitartean, aldizka, **zerbitzuaren jarraipen bileretan**, enpresa adjudikaziodunak zerbitzuaren inguruko informazio guztia emango dio Sustapenari, eta harekin kontratatuko du, horretan emandako denbora barne, Sustapenak kontrola dezan eta oniritzia eman diezaion, eta, halaber, zerbitzuetan parte hartzen duten enpresen eskaera eta bideratze guztiak balora ditzan, baita haiekin lotutako webinarren edo tutoretzen abiarazpena ere.

Honako hauek egin beharko ditu enpresa lizitatzailerak, berrikuntzaren alorreko arreta eta orientazio estrategikoko zerbitzuak ematen enpresa adjudikaziodunak dituen erantzukizunen artean, eta enpresa onuradunekin egiaz emandako arreta orduetan zenbatuko direnez, inola ere ezingo dute kostu gehigarriak izan:

- a) Sustapenak eskuragarri jarritako aplikazioetan (SIFOM eta abar) erregistratzea enpresekin egindako saioak, eskaerak zuzen kontrolatzeko eta haien jarraipena egiteko.
- b) Donostia Sustapenaren eta enpresa adjudikaziodunaren artean jarraipen bilerak egitea, lantzen ari diren eta/edo landu diren proiektuen egoera ezagutzeko, fakturatu aurretik. Jarraipen bilera horietan zerbitzua baloratuko da, zerbitzua hobetzeko beharrezko doikuntza posibleak aplikatzeko. Hileko bilera bat ezarri da, baina maiztasuna aldatu ahalko da, hilabete horietan aktibo dauden aholkularitza prozesuen kopuruaren arabera.
- c) Kontratua amaitutakoan programaren **balorazio orokorraren txostena** egitea. Txosten horretan jasoko da zein proiekturi eman zaion arreta, enpresa adjudikaziodunak programaren inguruan egindako balorazioa eta hobekuntza teknikoaren eta kudeaketaren proposamena.

Zenbatetsi denez, gehienez ere berrikuntzaren alorreko arreta eta orientazio estrategikoaren zerbitzua osorik emateko 190 ordu erabiliko dira, gehienez ere.

2. lotea: Aholkularitza espezializatua jabetza intelektualaren estrategiaren alorrean

Zerbitzu honen bitartez, Donostiako enpresa proiektu berritzaileei aholkularitza emango zaie beren negozio eredua definitzen eta kudeatzen, jabetza intelektualaren ikuspegitik. Aholkularitza hori ez da patenteen kudeaketaren ingurukoa, i zatez, baizik eta enpresa baten teknologia edo jabetza intelektualak merkatu nazionalan edo nazioartekoetan negozio ildo berri bat izatearen bideragarritasunaren ingurukoa

Beraz, zerbitzu honen barruan honako jarduketa hauek egin beharko dira:

2.1. Banakako aholkularitza estrategikoa enpresa proiektu berritzaileentzat, jabetza intelektualaren alorrean

Jarduketa hau egitean, enpresa adjudikaziodunak banakako aholkularitza estrategikoa eman beharko die enpresa proiektu berritzaileei, jabetza intelektualaren alorrean, jabetza

intelektualaren alorreko estrategiako banakako tutoretza espezializatua, gehienez ere 20 ordukoa enpresa bakoitzeko, hainbat saiotan banatuta.

Donostia Sustapena arduratuko da eskaerak jasotzeaz, baliozkotzeaz eta enpresa adjudikaziodunarekin hitzorduak kudeatzeaz, ezarritako eskuragarritasun egutegiaren eta enpresa adjudikaziodunaren eskuragarritasunaren arabera, aurrez hari galdetu ondoren.

Lehenengo, enpresa adjudikaziodunak hasierako balorazioa egin beharko du proiektuaren egoera, haren helburuak eta jabetza intelektualaren alorreko banakako aholkularitza estrategikoaren egiazko beharrik baduen ezagutzeko. Horretarako, enpresa bakoitzarekin hasierako diagnosi saio bat egin beharko du, bertan erabakitzeko zeinen egokia den jabetza intelektualaren alorreko aholkularitza espezializatu hori, zenbaterainokoa beharko lukeen eta enpresarekin zein ildo landu beharko lirartekeen.

Enpresa adjudikaziodunak diagnositik abiatuta **bide orri** bat egin beharko du proiektu hori lantzeko, eta bertan jaso beharko ditu artatutako enpresak gainditu beharreko mugarriak, baita hori lortzeko proposamena ere. Gainera, horretarako zenbat ordu beharko dituen zenbatetsi beharko du, eta Sustapenari jakinaraziko dio, hark balora eta onar dezan, eta enpresa onuradunari jakinaraz diezaion Sustapenak jabetza intelektualaren aholkularitza espezializatuko zenbat ordu jo dituen egokitzen. Enpresa bakoitzaren **bide orria** aurkeztuz egindako lehen diagnosi hori gehienez ere 30 minutuan egin beharko da, proiektu batekin denborarik ez emateko egokia ez bada jabetza intelektualaren alorreko aholkularitza espezializaturako, eta egokia izanez gero ahal beste denbora emateko jabetza intelektualaren alorreko aholkularitza espezializatuan.

Horren arabera, Sustapenak eskatuko dio enpresa adjudikaziodunari hori egiteko, eta azalduko dio zerbitzua zein enpresari eman behar dien, baita gehienez esleitutako ordu kopurua ere.

Hortik aurrera, enpresa adjudikaziodunak honako zeregin hauek egin beharko ditu zerbitzuaren enpresa onuradunekin, jabetza intelektualaren alorreko tutoretza espezializatuen bitartez:

- a) Aholkularitza, enpresarentzako jabetza intelektual babesteko estrategia onena definitzeko. Negozio eredu berrikustean eta hobetzean datza, jabetza intelektual merkaturatzearen ikuspegitik: egungo negozio eredu berrikustea eta aztertzea, enpresak garatzen duen jabetzaren eta teknologiaren azterketa, enpresaren teknologia eta jabetza intelektual hori merkaturatzearen bideragarritasunaren azterketa, jabetza intelektual diru sarreren ildo gisa txertatuz negozio eredu berria planteatzeko aholkularitza.
- b) Jabetza intelektual merkaturatzeko planaren definizioa: jabetza intelektual merkaturatzeari lotutako negozio eredu berrian markatutako lehen mugarriak definitzea.
- c) Enpresak patentagarritasun azterketak egiteko beharraren inguruko aholkularitza: enpresak garatzen duen teknologia babestuta ez dagoen kasuetan, orientazioa proiektu baten patentagarritasun potentziala ebaluatzearen beharraren inguruan. Patentagarritasun azterketa bera ez da egingo; aitzitik, aholkularitza emango da garatutako teknologiaren zati batzuen inguruan eta azterketa hori egin beharko litzatekeen merkatu eta herrialdeei buruz.
- d) Aholkularitza jasotzen duen enpresarentzako nazioartean merkatuak eta negozio aukerak identifikatzea. Horren barruan, herrialdeak eta bezero posibleen kontaktu garrantzitsuak identifikatu beharko dira, eta, gainera, merkatu horietan saldu ahal izateko ekintzen proposamenak

egin beharko dira, adibidez, azoketara joatea, laguntzaileei bisita egitea, *marketplace* digitaletan egotea eta abar.

- e) Enpresa harremanetan jartzea, gutxienez, tutoretzapeko enpresaren alorreko erreferentziazko erakunde batekin, posizionatu ahal izan dadin, baldin eta enpresak erakunde horren baldintzak betetzen baditu.

Beraz, arestian aipatutako **bide orri** horretatik abiatuta egingo ditu enpresa adjudikaziodunak jabetza intelektualaren estrategiako tutoretza espezializatuak enpresa bakoitzarekin. Behin tutoretza horiek amaitutakoan, enpresa adjudikaziodunak enpresarekin landutako proiektuaren bilakaeraren **amaierako txosten** bat egin beharko du, eta bertan jaso beharko ditu abiapuntua, jorratutako puntuak eta erdietsitako lorpenak, baita enpresak egin beharreko hurrengo urratsak ere.

Lote honetarako, oro har, enpresa adjudikaziodunak artatutako proiektuetarako lotutako gai interesgarriak identifikatu beharko ditu. Identifikatutakoak lotuta egongo dira saio bakoitzean artatutako enpresa proiektu berritzaileentzat interesgarriak diren zerbitzuekin, programekin, laguntza deialdiekin eta/edo kolaboratzaileekin. Informazio hori lehenik Donostia Sustapenari helaraziko zaio, Sustapenak enpresa adjudikaziodunari emandako aurkezteko dokumentuetan, aurrez ezarritakoetan. Donostia Sustapenak baliozkotuko du horien egokitasuna, enpresa artatuari helarazi eta jakinarazi aurretik.

Zenbatetsi da 20 proiektuekin egingo direla **jabetza intelektualaren alorreko** tutoretza espezializatuak, gehienez, eta enpresa bakoitzeko gehienez ere 20 ordukoak direnez, zenbatetsi da 400 ordu emango direla asko jota inbertsioen eta finantzazioaren alorreko tutoretza espezializatuak egiten.

Jabetza intelektualaren alorreko tutoretza espezializatuetan egiaz emandako orduak bakarrik fakturatu ahalko dira, eta lehen adierazitako gainerako jarduketak beharrezkoak direnez horiek egiteko, haien parte izango dira.

2.2. Webinarrek jabetza intelektualaren alorrean

Ildo hori garatzean, enpresa adjudikaziodunak prestakuntza saio batzuk egin beharko ditu, gai horrek enpresa hazteko duen garrantzia ezagutarazteko eta jabetza intelektualaren estrategiaren alorreko aholkularitza espezializatuaren zerbitzu honetan parte hartu dezaketen proiektuak erakartzeko.

Sustapenak enpresa adjudikaziodunarekin adostuko du zein diren gai egokienak enpresa adjudikaziodunak egin beharreko gehienez 2 webinarretarako, lizitazio fasean enpresa adjudikaziodunak aurkeztutako gaien artean.

Enpresa adjudikaziodunak eman beharreko webinar horiek hainbat enpresako talde saioak izango dira, ordubetekoak, Sustapenaren eta enpresa adjudikaziodunaren artean zehaztutako eta adostutako gaiak jorratzekoak, eta banakako tutoretza bana egingo da eskatzen duten enpresekin, bi ordukoak gehienez ere, aurrez aurrekoak edo birtualak. Enpresek Donostia

Sustapenari eskatuko diote bai webinarretan parte hartzea bai tutoretzetan, eta hark onartu beharko du parte har dezaten. Hark jakinaraziko dio enpresa adjudikaziodunari, egin ditzan.

Enpresa adjudikaziodunaren ardura da webinarren edukia garatzea, ematea eta geroko tutoretzak egitea.

Webinarrak egin ondoren, enpresa parte-hartzaileek Sustapenari banakako tutoretza bat eskatu ahal izango diote, era pertsonalizatuan jorratzeko webinarren xede den gaiarekin lotutako arazoak. Sustapenak oniritzia eman beharko die, egin aurretik, eta enpresa adjudikaziodunari jakinarazi beharko dio zein tutoretza egin behar diren, baita haien onuradunak zein enpresa diren ere.

Tutoretzetan, enpresa adjudikaziodunak, gutxienez, diagnosi labur bat egin beharko du, zehazteko enpresak webinarren edukia aplika dezakeen, eta, hala bada, zein urrats egin behar dituen gero. Horren ondoren, enpresa adjudikaziodunak Donostia Sustapenari emango dio egindako diagnosia eta enpresari proposatutako urratsak jasotzen dituen txostena.

Webinarren komunikazioa eta enpresak erakartzea enpresa adjudikaziodunak eta Donostia Sustapenak egingo dute, batera. Oro har, webinar bakoitzean 6 enpresak eman beharko dute izena, baina Sustapenak zehaztuko du egingo diren edo ez, enpresa kopuruaren arabera.

Donostia Sustapena arduratuko da webinarrean eta geroko tutoretzetan parte hartzeko eskaerak jasotzeaz eta kudeatzeaz, baita jarduketa horiek egitea onartzeaz ere.

Aurretik deskribatutakoari jarraituz, zenbatetsi da jarduketa hori egiten 10 ordu emango direla, gehienez, gehienez 2 webinar egingo direnez eta geroko tutoretza asko jota 4 enpresa parte-hartzailearekin egingo denez, 2 orduz gehienera. Enpresekin egindako tutoretzak 2 ordu baino gutxiagokoak badira, enpresa gehiagorekin egin ahal izango dira 2 ordutik beherakoak.

Oro har, lote honen xede den **jabetza intelektualaren estrategiaren alorreko aholkularitza espezializatuaren** zerbitzua ematean, enpresa adjudikaziodunak kontuan hartu beharko du enpresekin egin beharreko saioak (elkarrizketak eta enpresentzako tutoretza espezializatuak) aurrez aurrekoak zein birtualak izan ahalko direla, Sustapenak erabakitakoaren arabera. Gainera, enpresa adjudikaziodunak eskatutako eta adostutako zerbitzuak eskaera jaso eta hurrengo 24 orduetan egin beharko ditu, Sustapenak hala eskatuz gero, astelehenetik ostiralera, 09:00etatik 17:00etara.

Enpresekin aurrez aurreko saioak eginez gero, horiek Sustapenaren instalazioetan egingo dira, salbu eta hark beste lekuren bat zehazten badu. Enpresekin saio birtualak egitekotan, enpresa lizitatzailerak horiek egiteko bitarteko guztiak eduki beharko ditu.

Donostia Sustapenarekin **zerbitzu hasierako bilera** bat egingo da, zerbitzuaren xehetasun guztien inguruko edozein zalantza argitzeko, jarraipen bileren, proiektuak erakartzeko prozesuen eta sarrera fluxuen, zerbitzua baieztatze prozeduraren eta abarren ingurukoak, hain zuzen.

Kontratuaren xedea bete bitartean, aldizka, **zerbitzuaren jarraipen bileretan**, enpresa adjudikaziodunak zerbitzuaren inguruko informazio guztia emango dio Sustapenari, eta harekin kontratatuko du, horretan emandako denbora barne, Sustapenak kontrola dezan eta oniritzia eman diezaion, eta, halaber, zerbitzuetan parte hartzen duten enpresen eskaera eta bideratze guztiak balora ditzan, baita haiekin lotutako webinarren edo tutoretzen abiarazpena ere.

Honako hauek egin beharko ditu enpresa lizitatzailerak, jabetza intelektualaren estrategiaren alorreko aholkularitza espezializatuko zerbitzuak ematen enpresa adjudikaziodunak dituen erantzukizunen artean, eta enpresa onuradunekin egiaz emandako arreta orduetan zenbatuko direnez, inola ere ezingo dute kostu gehigarriak izan:

- a) Sustapenak eskuragarri jarritako aplikazioetan (SIFOM eta abar) erregistratzea enpresekin egindako saioak, eskaerak zuzen kontrolatzeko eta haien jarraipena egiteko.
- b) Donostia Sustapenaren eta enpresa adjudikaziodunaren artean jarraipen bilera egitea, lantzen ari diren eta/edo landu diren proiektuen egoera ezagutzeko, fakturatu aurretik. Jarraipen bilera horietan zerbitzua baloratuko da, zerbitzua hobetzeko beharrezko doikuntza posibleak aplikatzeko. Hileko bilera bat ezarri da, baina maiztasuna aldatu ahalko da, hilabete horietan aktibo dauden aholkularitza prozesuen kopuruaren arabera.
- c) Kontratua amaitutakoan programaren **balorazio orokorraren txostena** egitea. Txosten horretan jasoko da zein proiekturi eman zaion arreta, enpresa adjudikaziodunak programaren inguruan egindako balorazioa eta hobekuntza teknikoen eta kudeaketakoen proposamena.

Zenbatetsi denez, gehienez ere **jabetza intelektualaren estrategiaren alorreko aholkularitza espezializatuko zerbitzuak** osorik emateko 410 ordu erabiliko dira, gehienez ere.

3. lotea: Aholkularitza espezializatua negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketa espezialistan

Zerbitzu hau datza negozio digitalen eta online sektorearen arauzko eta legezko alorreko kudeaketaren alorreko aholkularitza espezializatuan.

- Arauen faktorea: pribatutasunaren arau transbertsalak: cookieak eta abar.
- Sektore bezeroetarako sarbidea ematen duen araudia: erabilera, pribatutasuna, banku zentralaren araudia, sektore espezifikotako araudiak.
- Sektoreko espezifikoak eta sektoreko araudiak.

Beraz, zerbitzu honen barruan honako jarduketak hauek egin beharko dira:

3.1. Banakako aholkularitza estrategikoa enpresa proiektu berritzaileentzat negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorrean

Enpresa adjudikaziodunak **negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorreko** alorreko **banakako tutoretza espezializatu** bat egin beharko du, 10 ordukoa enpresa bakoitzeko, gehienez ere, hainbat saiotan banatuta.

Donostia Sustapena arduratuko da eskaerak jasotzeaz, baliozkotzeaz eta enpresa adjudikaziodunarekin

hitzorduak kudeatzeaz, ezarritako eskuragarritasun egutegiaren eta enpresa adjudikaziodunaren eskuragarritasunaren arabera, aurrez hari galdetu ondoren.

Lehenengo, enpresa adjudikaziodunak hasierako balorazioa egin beharko du proiektuaren egoera, haren helburuak eta **negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorreko banakako aholkularitza estrategikoaren** egiazko beharrik baduen ezagutzeko. Horretarako, enpresa bakoitzarekin hasierako diagnosi saio bat egin beharko du, bertan erabakitzeke zeinen egokia den aholkularitza espezializatu hori, zenbaterainokoa beharko lukeen eta enpresarekin zein ildo landu beharko,

Enpresa adjudikaziodunak diagnositik abiatuta **bide orri** bat egin beharko du proiektu hori lantzeko, eta bertan jaso beharko ditu artatutako enpresak gainditu beharreko mugariak, baita hori lortzeko proposamena ere. Gainera, horretarako zenbat ordu beharko dituen zenbatetsi beharko du, eta Sustapenari jakinaraziko dio, hark balora eta onar dezan, eta enpresa onuradunari jakinaraz diezaion Sustapenak negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorreko aholkularitza espezializatuko zenbat ordu jo dituen egokitzen. Enpresa bakoitzaren **bide orria** aurkeztuz egindako lehen diagnosi hori gehienez ere 30 minutuan egin beharko da, proiektu batekin denborarik ez emateko egokia ez bada **negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorreko** aholkularitza espezializaturako, eta egokia izanez gero ahal beste denbora emateko **negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren** alorreko aholkularitza espezializatuan.

Horren arabera, Sustapenak eskatuko dio enpresa adjudikaziodunari hori egiteko, eta azalduko dio zerbitzua zein enpresari eman behar dien.

Hortik aurrera, enpresa adjudikaziodunak honako zeregin hauek egin beharko ditu zerbitzuaren enpresa onuradunekin, negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorreko tutoretza espezializatuen bitartez::

- a) Bideragarritasun juridikoaren analisia, sektoreko arauzko faktore kritikoak identifikatuko dituen legez baliozkotzeko inguru birtualetan datuen erabilera oinarritutako negozio eredua duten enpresa proiektu berritzaileak edo inguru horietan datuak erabili behar dituen jarduera nagusia dutenak. E-maila proiektuaren bideragarritasun juridikoaren txosten bat izango da, gutxienez araudi aplikagarria eta hura betetzeko urratsak jasoko dituenak.
- b) Bideragarritasun juridikoaren analisia, negozio digitalen berezko arauzko faktore kritiko transbertsalak identifikatuko dituen legez baliozkotzeko inguru birtualetan datuen erabilera oinarritutako negozio eredua duten enpresa proiektu berritzaileak edo inguru horietan datuak erabili behar dituen jarduera nagusia dutenak.
- c) Aholkularitza zerga araudi aurreratuan, lan araudi aurreratuan, inbertsioen aitorpenean, hirugarrenek egindako plataforma teknologikoen edo softwareen hirugarrenek erabilerarekin lotutakoa: Ildo horren e-maila txosten bat izango da, zehaztuko duena hirugarrenek nola erabil dezaketen aholkularitza jaso duten enpresen garapena.
- d) Aholkularitza negozio digitalen eta online sektorearen xede sektoreetako sektoreko araudian. Baldin eta garatutako teknologiak talka egiten badu araudi bereziak dituzten esparruekin, egin

beharreko doikuntzak identifikatuko dira.

Beraz, arestian aipatutako **bide orri** horretatik abiatuta egingo ditu enpresa adjudikaziodunak jabetza intelektualaren estrategiako tutoretza espezializatuak enpresa bakoitzarekin. Behin tutoretza horiek amaitutakoan, enpresa adjudikaziodunak enpresarekin landutako proiektuaren bilakaeraren **amaierako txosten** bat egin beharko du, eta bertan jaso beharko ditu abiapuntua, jorratutako puntuak eta erdietsitako lorpenak, baita enpresak egin beharreko hurrengo urratsak ere.

Lote honetarako, oro har, enpresa adjudikaziodunak artatutako proiektuetarako lotutako gai interesgarriak identifikatu beharko ditu. Identifikatutakoak lotuta egongo dira saio bakoitzean artatutako enpresa proiektu berritzaileentzat interesgarriak diren zerbitzuekin, programekin, laguntza deialdiekin eta/edo kolaboratzaileekin. Informazio hori lehenik Donostia Sustapenari helaraziko zaio, Sustapenak enpresa adjudikaziodunari emandako aurkezteko dokumentuetan, aurrez ezarritakoetan. Donostia Sustapenak baliozkotuko du horien egokitasuna, enpresa artatuari helarazi eta jakinarazi aurretik.

Zenbatetsi da 16 proiektuekin egingo direla tutoretza espezializatuak, gehienez, eta enpresa bakoitzeko gehienez ere 10 ordukoak direnez, zenbatetsi da 160 ordu emango direla asko jota tutoretza espezializatuak egiten.

Negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorreko tutoretza espezializatuetan egiaz emandako orduak bakarrik fakturatu ahalko dira, eta lehen adierazitako gainerako jarduketak beharrezkoak direnez horiek egiteko, haien parte izango dira.

3.2. Webinarrak negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorrean

Ildo hori garatzean, enpresa adjudikaziodunak prestakuntza saio batzuk egin beharko ditu, gai horrek enpresa hazteko duen garrantzia ezagutarazteko eta negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorreko aholkularitza espezializatuaren zerbitzu honetan parte hartu dezaketen proiektuak erakartzeko.

Sustapenak enpresa adjudikaziodunarekin adostuko du zein diren gai egokienak enpresa adjudikaziodunak egin beharreko gehienez 2 webinarretarako, lizitazio fasean enpresa adjudikaziodunak aurkeztutako gaien artean.

Enpresa adjudikaziodunak eman beharreko webinar horiek hainbat enpresako talde saioak izango dira, ordubetekoak, Sustapenaren eta enpresa adjudikaziodunaren artean zehaztutako eta adostutako gaiak jorratzekoak, eta banakako tutoretza bana egingo da eskatzen duten enpresekin, bi ordukoak gehienez ere, aurrez aurrekoak edo birtualak. Enpresek Donostia Sustapenari eskatuko diote bai webinarretan parte hartzea bai tutoretzetan, eta hark onartu beharko du parte har dezaten. Hark jakinaraziko dio enpresa adjudikaziodunari, egin ditzan.

Enpresa adjudikaziodunaren ardura da webinarraren edukia garatzea, ematea eta geroko tutoretzak egitea.

Webinarrak egin ondoren, enpresa parte-hartzaileek Sustapenari banakako tutoretza bat eskatu ahal izango diote, era pertsonalizatuan jorratzeko webinarren xede den gaiarekin lotutako arazoak. Sustapenak oniritzia eman beharko die, egin aurretik, eta enpresa adjudikaziodunari jakinarazi beharko dio zein tutoretza egin behar diren, baita haien onuradunak zein enpresa diren ere.

Tutoretzetan, enpresa adjudikaziodunak, gutxienez, diagnosi labur bat egin beharko du, zehazteko enpresak webinarren edukia aplika dezakeen, eta, hala bada, zein urrats egin behar dituen gero. Horren ondoren, enpresa adjudikaziodunak Donostia Sustapenari emango dio egindako diagnosa eta enpresari proposatutako urratsak jasotzen dituen txostena.

Webinarren komunikazioa eta enpresak erakartzea enpresa adjudikaziodunak eta Donostia Sustapenak egingo dute, batera. Oro har, webinar bakoitzean 6 enpresak eman beharko dute izena, baina Sustapenak zehaztuko du egingo diren edo ez, enpresa kopuruaren arabera.

Donostia Sustapena arduratuko da webinarrean eta geroko tutoretzetan parte hartzeko eskaerak jasotzeaz eta kudeatzeaz, baita jarduketa horiek egitea onartzeaz ere.

Aurretik deskribatutakoari jarraituz, zenbatetsi da jarduketa hori egiten 8 ordu emango direla, gehienez, gehienez 2 webinar egingo direnez eta geroko tutoretza asko jota 3 enpresa parte-hartzailearekin egingo denez, 2 orduz gehienera. Enpresekin egindako tutoretzak 2 ordu baino gutxiagokoak badira, enpresa gehiagorekin egin ahal izango dira 2 orduetik beherakoak.

Oro har, lote honen xede den **negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorreko arreta eta aholkularitza estrategikoaren** zerbitzua ematean, enpresa adjudikaziodunak kontuan hartu beharko du enpresekin egin beharreko saioak (elkarriketak eta enpresentzako tutoretza espezializatuak) aurrez aurrekoak zein birtualak izan ahalko direla, Sustapenak erabakitakoaren arabera.

Gainera, enpresa adjudikaziodunak eskatutako eta adostutako zerbitzuak eskaera jaso eta hurrengo 24 orduetan egin beharko ditu, Sustapenak hala eskatuz gero, astelehenetik ostiralera, 09:00etatik 17:00etara.

Enpresekin aurrez aurreko saioak eginez gero, horiek Sustapenaren instalazioetan egingo dira, salbu eta hark beste lekuren bat zehazten badu. Enpresekin saio birtualak egitekotan, enpresa lizitatzailerak horiek egiteko bitarteko guztiak eduki beharko ditu.

Donostia Sustapenarekin **zerbitzu hasierako bilera** bat egingo da, zerbitzuaren xehetasun guztien inguruko edozein zalantza argitzeko, jarraipen bileren, proiektuak erakartzeko prozesuen eta sarrera fluxuen, zerbitzua baieztatze prozeduraren eta abarren ingurukoak, hain zuzen.

Kontratuaren xedea bete bitartean, aldizka, **zerbitzuaren jarraipen bileretan**, enpresa adjudikaziodunak zerbitzuaren inguruko informazio guztia emango dio Sustapenari, eta harekin kontrastatuko du, horretan emandako denbora barne, Sustapenak kontrola dezan eta oniritzia

eman diezaion, eta, halaber, zerbitzuetan parte hartzen duten enpresen eskaera eta bideratze guztiak balora ditzan, baita haiekin lotutako webinarren edo tutoretzen abiarazpena ere.

Honako hauek egin beharko ditu enpresa lizitatzailerak, **negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorreko arreta eta aholkularitza estrategikoko** zerbitzuak ematen enpresa adjudikaziodunak dituen erantzukizunen artean, eta enpresa onuradunekin egiaz emandako arreta orduetan zenbatuko direnez, inola ere ezingo dute kostu gehigarriak izan:

- a) Sustapenak eskuragarri jarritako aplikazioetan (SIFOM eta abar) erregistratzea enpresekin egindako saioak, eskaerak zuzen kontrolatzeko eta haien jarraipena egiteko.
- b) Donostia Sustapenaren eta enpresa adjudikaziodunaren artean jarraipen bilera egitea, lantzen ari diren eta/edo landu diren proiektuen egoera ezagutzeko, fakturatu aurretik. Jarraipen bilera horietan zerbitzua baloratuko da, zerbitzua hobetzeko beharrezko doikuntza posibleak aplikatzeko. Hileko bilera bat ezarri da, baina maiztasuna aldatu ahalko da, hilabete horietan aktibo dauden aholkularitza prozesuen kopuruaren arabera.
- c) Kontratua amaitutakoan programaren **balorazio orokorraren txostena** egitea. Txosten horretan jasoko da zein proiekturi eman zaion arreta, enpresa adjudikaziodunak programaren inguruan egindako balorazioa eta hobekuntza teknikoen eta kudeaketakoen proposamena.

Zenbatetsi denez, gehienez ere **negozio digitalen eta online sektorearen legezko kudeaketaren alorreko aholkularitza espezializatuko zerbitzuak** osorik emateko 168 ordu erabiliko dira, gehienez ere.

4. lotea: Aholkularitza espezializatua marketinaren eta online eta offline komunikazioaren estrategian

Zerbitzu honen kontratazioa datza Donostiako enpresa proiektu berritzaileentzako marketinaren eta komunikazioaren alorreko aholkularitza espezializatua ematean, hala online nola offline aldaeretan. Helburua da enpresa proiektuei laguntzea beren irudi publikoa eta marketin eta komunikazio estrategia definitzen, beren produktua saltzeko, inbertsiogileak inguratzeko, *beta testingerako* eta abar.

Zehazkiago, bi ildo ezarri dira, ekintza hauek osatutakoak:

4.1. Banakako aholkularitza espezializatua enpresa proiektu berritzaileentzat, online eta offline marketinaren eta komunikazioaren alorrean

Enpresa adjudikaziodunak **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren alorreko banakako tutoretza espezializatu** bat egin beharko du, 10 ordukoa enpresa bakoitzeko, gehienez ere, hainbat saiotan banatuta.

Donostia Sustapena arduratuko da eskaerak jasotzeaz, baliozkotzeaz eta enpresa adjudikaziodunarekin hitzorduak kudeatzeaz, ezarritako eskuragarritasun egutegiaren eta enpresa adjudikaziodunaren eskuragarritasunaren arabera, aurrez hari galdetu ondoren.

Lehenengo, enpresa adjudikaziodunak hasierako balorazioa egin beharko du proiektuaren egoera, haren helburuak eta **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren** alorreko banakako aholkularitza estrategikoaren egiazko beharrik baduen ezagutzeko. Horretarako, enpresa bakoitzarekin hasierako diagnosi saio bat egin beharko du, bertan erabakitzeke zeinen egokia den aholkularitza espezializatu hori, zenbaterainokoa beharko lukeen eta enpresarekin zein ildo landu beharko,

Enpresa adjudikaziodunak diagnositik abiatuta **bide orri** bat egin beharko du proiektu hori lantzeko, eta bertan jaso beharko ditu artatutako enpresak gainditu beharreko mugarriak, baita hori lortzeko proposamena ere. Gainera, horretarako zenbat ordu beharko dituen zenbatetsi beharko du, eta Sustapenari jakinaraziko dio, hark balora eta onar dezan, eta enpresa onuradunari jakinaraz diezaion Sustapenak **marketinaren eta online eta offline alorreko** aholkularitza espezializatuko zenbat ordu jo dituen egokitzen. Enpresa bakoitzaren **bide orria** aurkeztuz egindako lehen diagnosi hori gehienez ere 30 minutuan egin beharko da, proiektu batekin denborarik ez emateko egokia ez bada **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren alorreko** aholkularitza espezializaturako, eta egokia izanez gero ahal beste denbora emateko **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren** alorreko aholkularitza espezializatuan.

Horren arabera, Sustapenak eskatuko dio enpresa adjudikaziodunari hori egiteko, eta azalduko dio zerbitzua zein enpresari eman behar dien.

Hortik aurrera, enpresa adjudikaziodunak honako zeregin hauek egin beharko ditu zerbitzuaren enpresa onuradunekin, **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren alorreko** tutoretza espezializatuen bitartez::

- a) Marketinaren eta komunikazioaren planaren definizioa, barruan hartuko duena helburuen definizioa, estrategien diseinua, ekintzen plangintza eta haien aplikazioa, antolakuntzako plan negozioarekin bat, enpresarentzako balioa sortzeko.
- b) Negozio ereduaren berrikustea marketinaren eta komunikazioaren ikuspegitik: negozio ereduaren azterketa eta eredu horretarako hobekuntzak komunikazioaren eta marketinaren estrategia aldaketaren ondoriozko salmenten hazkundeari lotuta.
- c) Aholkularitza proiektu bakoitzaren produktuaren/zerbitzuaren definizio diferentziala identifikatzen, komunikazioaren ikuspegitik.
- d) Aholkularitza merkatuetan posizionatzeko aukerak identifikatzen, askotariko bideen bitartez, baita norberaren hedapenerako bideen bitartez ere.
- e) Aholkularitza marka sortzen nazioartekotzeko eta produktuak eta zerbitzuak merkaturatzeko.
- f) Enpresak marketinaren eta komunikazioaren alorrean gaitzea: jarraibideak tresnak hobetzeko eta norberaren berri emateko bitartekoak eta moduak.

Emaitza txosten bat izango da, jarraibideak enpresak enpresa adjudikaziodunaren laguntzaz batera egin beharko dituen ekintzak jasoko dituen.

Lote honetarako, oro har, enpresa adjudikaziodunak artatutako proiektuetarako lotutako gai interesgarriak identifikatu beharko ditu. Identifikatutakoak lotuta egongo dira saio bakoitzean artatutako enpresa proiektu berritzaileentzat interesgarriak diren zerbitzuekin, programekin,

laguntza deialdiekin eta/edo kolaboratzaileekin. Informazio hori lehenik Donostia Sustapenari helaraziko zaio, Sustapenak enpresa adjudikaziodunari emandako aurkezteko dokumentuetan, aurrez ezarritakoetan. Donostia Sustapenak baliozkotuko du horien egokitasuna, enpresa artatuari helarazi eta jakinarazi aurretik.

Zenbatetsi da 30 proiektuekin egingo direla **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren alorreko** tutoretza espezializatuak, gehienez, eta enpresa bakoitzeko gehienez ere 10 ordukoak direnez, zenbatetsi da 400 ordu emango direla asko jota inbertsioen eta finantzazioaren alorreko tutoretza espezializatuak egiten.

Marketinaren eta online eta offline komunikazioaren alorreko tutoretza espezializatueta egiaz emandako orduak bakarrik fakturatu ahalko dira, eta lehen adierazitako gainerako jarduketak beharrezkoak direnez horiek egiteko, haien parte izango dira.

4.2. Webinarrak marketinaren eta online eta offline komunikazioaren alorrean

Illo hori garatzean, enpresa adjudikaziodunak prestakuntza saio batzuk egin beharko ditu, gai horrek enpresa hazteko duen garrantzia ezagutarazteko eta **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren** alorreko aholkularitza espezializatuaren zerbitzu honetan parte hartu dezaketen proiektuak erakartzeko.

Sustapenak enpresa adjudikaziodunarekin adostuko du zein diren gai egokienak enpresa adjudikaziodunak egin beharreko gehienez 2 webinarretarako, lizitazio fasean enpresa adjudikaziodunak aurkeztutako gaien artean.

Enpresa adjudikaziodunak eman beharreko webinar horiek hainbat enpresako talde saioak izango dira, ordubetekoak, Sustapenaren eta enpresa adjudikaziodunaren artean zehaztutako eta adostutako gaiak jorratzekoak, eta banakako tutoretza bana egingo da eskatzen duten enpresekin, bi ordukoak gehienez ere, aurrez aurrekoak edo birtualak. Enpresek Donostia Sustapenari eskatuko diote bai webinarretan parte hartzea bai tutoretzetan, eta hark onartu beharko du parte har dezaten. Hark jakinaraziko dio enpresa adjudikaziodunari, egin ditzan.

Enpresa adjudikaziodunaren ardura da webinarraren edukia garatzea, ematea eta geroko tutoretzak egitea.

Webinarrak egin ondoren, enpresa parte-hartzaileek Sustapenari banakako tutoretza bat eskatu ahal izango diote, era pertsonalizatuan jorratzeko webinarren xede den gaiarekin lotutako arazoak. Sustapenak oniritzia eman beharko die, egin aurretik, eta enpresa adjudikaziodunari jakinarazi beharko dio zein tutoretza egin behar diren, baita haien onuradunak zein enpresa diren ere.

Tutoretzetan, enpresa adjudikaziodunak, gutxienez, diagnosi labur bat egin beharko du, zehazteko enpresak webinarraren edukia aplikatu dezakeen, eta, hala bada, zein urrats egin behar dituen gero. Horren ondoren, enpresa adjudikaziodunak Donostia Sustapenari emango dio egindako diagnosia eta enpresari proposatutako urratsak jasotzen dituen txostena.

Webinarren komunikazioa eta enpresak erakartzea enpresa adjudikaziodunak eta Donostia Sustapenak egingo dute, batera. Oro har, webinar bakoitzean 6 enpresak eman beharko dute izena, baina Sustapenak zehaztuko du egingo diren edo ez, enpresa kopuruaren arabera.

Donostia Sustapena arduratuko da webinarrean eta geroko tutoretzetan parte hartzeko eskaerak jasotzeaz eta kudeatzeaz, baita jarduketa horiek egitea onartzeaz ere.

Aurretik deskribatutakoari jarraituz, zenbatetsi da jarduketa hori egiten 20 ordu emango direla, gehienez, gehienez 2 webinar egingo direnez eta geroko tutoretza asko jota 9 enpresa parte-hartzaileekin egingo denez, 2 orduz gehienera. Enpresekin egindako tutoretzak 2 ordu baino gutxiagokoak badira, enpresa gehiagorekin egin ahal izango dira 2 ordutik beherakoak.

Oro har, lote honen xede den **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren alorreko arreta eta aholkularitza estrategikoaren** zerbitzua ematean, enpresa adjudikaziodunak kontuan hartu beharko du enpresekin egin beharreko saioak (elkarrizketak eta enpresentzako tutoretza espezializatuak) aurrez aurrekoak zein birtualak izan ahalko direla, Sustapenak erabakitakoaren arabera.

Gainera, enpresa adjudikaziodunak eskatutako eta adostutako zerbitzuak eskaera jaso eta hurrengo 24 orduetan egin beharko ditu, Sustapenak hala eskatuz gero, astelehenetik ostiralera, 09:00etatik 17:00etara.

Enpresekin aurrez aurreko saioak eginez gero, horiek Sustapenaren instalazioetan egingo dira, salbu eta hark beste lekuren bat zehazten badu. Enpresekin saio birtualak egitekotan, enpresa lizitatzailerak horiek egiteko bitarteko guztiak eduki beharko ditu.

Donostia Sustapenarekin **zerbitzu hasierako bilera** bat egingo da, zerbitzuaren xehetasun guztien inguruko edozein zalantza argitzeko, jarraipen bileren, proiektuak erakartzeko prozesuen eta sarrera fluxuen, zerbitzua baieztatze prozeduraren eta abarren ingurukoak, hain zuzen.

Kontratuaren xedea bete bitartean, aldizka, **zerbitzuaren jarraipen bileretan**, enpresa adjudikaziodunak zerbitzuaren inguruko informazio guztia emango dio Sustapenari, eta harekin kontratatuko du, horretan emandako denbora barne, Sustapenak kontrola dezan eta oniritzia eman diezaion, eta, halaber, zerbitzuetan parte hartzen duten enpresen eskaera eta bideratze guztiak balora ditzan, baita haiekin lotutako webinarren edo tutoretzen abiarazpena ere.

Honako hauek egin beharko ditu enpresa lizitatzailerak, **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren alorreko arreta eta aholkularitza estrategikoko** zerbitzuak ematen enpresa adjudikaziodunak dituen erantzukizunen artean, eta enpresa onuradunekin egiaz emandako arreta orduetan zenbatuko direnez, inola ere ezingo dute kostu gehigarriak izan:

- a) Sustapenak eskuragarri jarritako aplikazioetan (SIFOM eta abar) erregistratzea enpresekin egindako saioak, eskaerak zuzen kontrolatzeko eta haien jarraipena egiteko.
- b) Donostia Sustapenaren eta enpresa adjudikaziodunaren artean jarraipen bilerak egitea, lantzen

ari diren eta/edo landu diren proiektuen egoera ezagutzeko, fakturatu aurretik. Jarraipen bilera horietan zerbitzua baloratuko da, zerbitzua hobetzeko beharrezko doikuntza posibleak aplikatzeko. Hileko bilera bat ezarri da, baina maiztasuna aldatu ahalko da, hilabete horietan aktibo dauden aholkularitza prozesuen kopuruaren arabera.

- c) Kontratua amaitutakoan programaren **balorazio orokorraren txostena** egitea. Txosten horretan jasoko da zein proiekturi eman zaion arreta, enpresa adjudikaziodunak programaren inguruan egindako balorazioa eta hobekuntza teknikoen eta kudeaketakoen proposamena.

Zenbatetsi denez, gehienez ere **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren estrategiaren alorreko aholkularitza espezializatuko zerbitzuak** osorik emateko 320 ordu erabiliko dira, gehienez ere.

5. lotea: I+G+I proiektuentzako finantzazio nazionala eta nazioartekoa lortzeko eta bilatzeko aholkularitza espezializatua

Lizitazio honen xedea da aholkularitza zerbitzuak kontratatzea Donostiako enpresa proiektuak prestatzeko eta horrelako proiektuetarako estatuko eta Europako askotariko finantzazio deialdietan aurkezteko, proiektuak haz daitezen.

Oro har, Europako eta Ekonomia, Industria eta Lehiakortasun Ministerioaren (CDTI eta Estatuko Ikerketa Agentzia) finantzazio deialdiez ari gara. Hona hemen adibide batzuk: Horizon Europe 2021-2027 (EIC Accelerator, Digital Europe, Life eta abar). Next Generation, Neotec, Cervera, Eurostars eta abar.

Beharrezkoa da enpresa proiektu berritzaile berriak abian jartzea, baita horietarako finantzazioa ere. Egoera horretan sortu da kontratazio hau, proiektu horiei estatuko eta Europako finantzazio aukerak lortzen laguntzeko.

Zehazki, honako zerbitzu hauek eman beharko ditu enpresa adjudikaziodunak:

5.1. Banakako aholkularitza espezializatua enpresa proiektu berritzaileentzat I+G+I proiektuentzako finantzazio nazionalaren eta nazioartekoaren alorrean.

Enpresa adjudikaziodunak **I+G+I proiektuetarako finantzazio nazionalaren eta nazioartekoaren alorreko banakako tutoretza espezializatu** bat egin beharko du, 20 ordukoa enpresa bakoitzeko, gehienez ere, hainbat saiotan banatuta.

Donostia Sustapena arduratuko da eskaerak jasotzeaz, baliozkotzeaz eta enpresa adjudikaziodunarekin hitzorduak kudeatzeaz, ezarritako eskuragarritasun egutegiaren eta enpresa adjudikaziodunaren eskuragarritasunaren arabera, aurrez hari galdetu ondoren.

Lehen jarduketa gisa, enpresa adjudikaziodunak hasierako balorazioa egin beharko du, proiektuaren egoera eta haren helburuak ezagutzeko, eta jakiteko **I+G+I proiektuetarako finantzazio nazionalaren eta nazioartekoaren** alorreko banakako aholkularitza estrategikoari lotutako beharrak dituen. Horretarako, enpresa bakoitzarekin hasierako diagnosi saio bat egin

beharko du, erabakitzeke aholkularitza espezializatu hori badagokion, zein irismen izango duen eta enpresarekin zein ildo landu behar diren..

Enpresa adjudikaziodunak diagnositik abiatuta **bide orri** bat egin beharko du proiektu hori lantzeko, eta bertan jaso beharko ditu artatutako enpresak gainditu beharreko mugarriak, baita hori lortzeko proposamena ere. Gainera, horretarako zenbat ordu beharko dituen zenbatetsi beharko du, eta Sustapenari jakinaraziko dio, hark balora eta onar dezan, eta enpresa onuradunari jakinaraz diezaion Sustapenak **I+G+I proiektuetarako finantzazio nazionalaren eta nazioartekoaren** alorreko aholkularitza espezializatuko zenbat ordu jo dituen egokitzea. Enpresa bakoitzaren **bide orria** aurkeztuz egindako lehen diagnosi hori gehienez ere 30 minutuan egin beharko da, proiektu batekin denborarik ez emateko egokia ez bada **I+G+I proiektuetarako finantzazio nazionalaren eta nazioartekoaren alorreko** aholkularitza espezializaturako, eta egokia izanez gero ahal beste denbora emateko **I+G+I proiektuetarako finantzazio nazionalaren eta nazioartekoaren** alorreko aholkularitza espezializatuan.

Horren arabera, Sustapenak eskatuko dio enpresa adjudikaziodunari hori egiteko, eta azalduko dio zerbitzua zein enpresari eman behar dien.

Hortik aurrera, enpresa adjudikaziodunak honako zeregin hauek egin beharko ditu Sustapenak identifikatutako enpresekin, tutoretza espezializatuen bitartez:

- a) Finantzazio deialdia identifikatzea, zein erakundek sustatzen duen, epeak, aurkezteko modua, eta aurkeztu beharreko proposamena gutxi gorabehera nola bideratu behar den.
- b) Aholkularitza proiektuak prestatzen eta horiek enpresarentzako aukeratzat jo den deialdian aurkezteko: idatzi beharreko proposamenaren eredia definitzea, gidoia eta idatzi eta nabarmendu beharreko edukiak definitzea.
- c) Aholkularitza jaso duen enpresak prestatutako proposamena berrikustea, hobekuntzak eta egin beharreko aldatetak zehazteko.
- d) Laguntzen aplikazioak erabiltzean eta antzekoetan sortutako zalantzak argitzea.

Kontuan hartu beharko da jarduketa hori dena delako deialdiaren arabera egin beharko dela, bertan eskatutako hizkuntzan, eta bertan eskatutako dokumentazio guztia berrikusi eta/edo prestatu beharko dela.

Emaita txosten bat izango da, jarraibideak enpresak enpresa adjudikaziodunaren laguntzaz batera egin beharko dituen ekintzak jasoko dituen.

Enpresa adjudikaziodunak Sustapenari jakinarazi egin beharko dio deialdi horietako emaitza, aholkularitza jaso duen enpresa bakoitzarena, enpresaren izena, nota eta onartuz gero jasotako zenbateko ekonomikoa, baita finantza erakundeak egindako iruzkinak ere.

Beraz, **arestian aipatutako bide orri** horretatik abiatuta egingo ditu enpresa adjudikaziodunak jabetza intelektualaren estrategiako tutoretza espezializatuak enpresa bakoitzarekin. Behin tutoretza horiek amaitutakoan, enpresa adjudikaziodunak enpresarekin landutako proiektuaren bilakaeraren **amaierako txosten** bat egin beharko du, eta bertan jaso beharko ditu abiapuntua, jorratutako puntuak eta erdietsitako lorpenak, baita enpresak egin beharreko hurrengo urratsak ere.

Lote honetarako, oro har, enpresa adjudikaziodunak artatutako proiektuetarako lotutako gai interesgarriak identifikatu beharko ditu. Identifikatutakoak lotuta egongo dira saio bakoitzean artatutako enpresa proiektu berritzaileentzat interesgarriak diren zerbitzuekin, programekin, laguntza deialdiekin eta/edo kolaboratzaileekin. Informazio hori lehenik Donostia Sustapenari helaraziko zaio, Sustapenak enpresa adjudikaziodunari emandako aurkezteko dokumentuetan, aurrez ezarritakoetan. Donostia Sustapenak baliozkotuko du horien egokitasuna, enpresa artatuari helarazi eta jakinarazi aurretik.

Enpresa adjudikaziodunak Donostia Sustapenari EIC Accelerator, Neotec eta abarretan dauden Donostiako enpresei buruzko datu eguneratuak aurkeztuko dizkio, Sustapenak emandako txantiloak erabiliz, baldin eta deialdien emaitzak publikoak badira.

Zenbatetsi da 18 proiektuekin egingo direla tutoretza espezializatuak, gehienez, eta enpresa bakoitzeko gehienez ere 20 ordukoak direnez, zenbatetsi da 360 ordu emango direla asko jota tutoretza espezializatuak egiten.

I+G+I proiektuetarako finantzazio nazionala eta nazioartekoa lortzearen eta bilatzearen alorreko tutoretza espezializatueta egiaz emandako orduak bakarrik fakturatu ahalko dira, eta lehen adierazitako gainerako jarduketak beharrezkoak direnez horiek egiteko, haien parte izango dira.

5.2. Webinarrak I+G+I proiektuentzako finantzazio nazionala eta nazioartekoa lortzearen eta bilatzearen alorrean.

Ildo hori garatzean, enpresa adjudikaziodunak prestakuntza saio batzuk egin beharko ditu, gai horrek enpresa hazteko duen garrantzia ezagutarazteko eta **marketinaren eta online eta offline komunikazioaren** alorreko aholkularitza espezializatuaren zerbitzu honetan parte hartu dezaketen proiektuak erakartzeko.

Sustapenak enpresa adjudikaziodunarekin adostuko du zein diren gai egokienak enpresa adjudikaziodunak egin beharreko gehienez 2 webinarretarako, lizitazio fasean enpresa adjudikaziodunak aurkeztutako gaien artean.

Enpresa adjudikaziodunak eman beharreko webinar horiek hainbat enpresako talde saioak izango dira, ordubetekoak, Sustapenaren eta enpresa adjudikaziodunaren artean zehaztutako eta adostutako gaiak jorratzekoak, eta banakako tutoretza bana egingo da eskatzen duten enpresekin, bi ordukoak gehienez ere, aurrez aurrekoak edo birtualak. Enpresek Donostia Sustapenari eskatuko diote bai webinarretan parte hartzea bai tutoretzetan, eta hark onartu beharko du parte har dezaten. Hark jakinaraziko dio enpresa adjudikaziodunari, egin ditzan.

Enpresa adjudikaziodunaren ardura da webinarraren edukia garatzea, ematea eta geroko tutoretzak egitea.

Webinarrak egin ondoren, enpresa parte-hartzaileek Sustapenari banakako tutoretza bat eskatu ahal izango diote, era pertsonalizatuan jorratzeko webinarren xede den gaiarekin lotutako arazoak. Sustapenak oniritzia eman beharko die, egin aurretik, eta enpresa adjudikaziodunari

jakinarazi beharko dio zein tutoretza egin behar diren, baita haien onuradunak zein enpresa diren ere.

Tutoretzetan, enpresa adjudikaziodunak, gutxienez, diagnosi labur bat egin beharko du, zehazteko enpresak webinarraren edukia aplika dezakeen, eta, hala bada, zein urrats egin behar dituen gero. Horren ondoren, enpresa adjudikaziodunak Donostia Sustapenari emango dio egindako diagnosia eta enpresari proposatutako urratsak jasotzen dituen txostena.

Webinarren komunikazioa eta enpresak erakartzea enpresa adjudikaziodunak eta Donostia Sustapenak egingo dute, batera. Oro har, webinar bakoitzean 6 enpresak eman beharko dute izena, baina Sustapenak zehaztuko du egingo diren edo ez, enpresa kopuruaren arabera.

Donostia Sustapena arduratuko da webinarrean eta geroko tutoretzetan parte hartzeko eskaerak jasotzeaz eta kudeatzeaz, baita jarduketa horiek egitea onartzeaz ere.

Aurretik deskribatutakoari jarraituz, zenbatetsi da jarduketa hori egiten 12 ordu emango direla, gehienez, gehienez 2 webinar egingo direnez eta geroko tutoretza asko jota 5 enpresa parte-hartzaileekin egingo denez, 2 orduz gehienera. Enprekin egindako tutoretzak 2 ordu baino gutxiagokoak badira, enpresa gehiagorekin egin ahal izango dira 2 ordutik beherakoak.

Oro har, lote honen xede den **I+G+I proiektuetarako finantzazio nazionala eta nazioartekoa lortzearen eta bilatzearen alorreko aholkularitza espezializatuaren** zerbitzua ematean, enpresa adjudikaziodunak kontuan hartu beharko du enprekin egin beharreko saioak (elkarriketak eta enpresentzako tutoretza espezializatuak) aurrez aurrekoak zein birtualak izan ahalko direla, Sustapenak erabakitakoaren arabera.

Gainera, enpresa adjudikaziodunak eskatutako eta adostutako zerbitzuak eskaera jaso eta hurrengo 24 orduetan egin beharko ditu, Sustapenak hala eskatuz gero, astelehenetik ostiralera, 09:00etatik 17:00etara.

Enprekin aurrez aurreko saioak eginez gero, horiek Sustapenaren instalazioetan egingo dira, salbu eta hark beste lekuren bat zehazten badu. Enprekin saio birtualak egitekotan, enpresa lizitatzailerak horiek egiteko bitarteko guztiak eduki beharko ditu.

Donostia Sustapenarekin **zerbitzu hasierako bilera** bat egingo da, zerbitzuaren xehetasun guztien inguruko edozein zalantza argitzeko, jarraipen bileren, proiektuak erakartzeko prozesuen eta sarrera fluxuen, zerbitzua baieztatze prozeduraren eta abarren ingurukoak, hain zuzen.

Kontratuaren xedea bete bitartean, aldizka, **zerbitzuaren jarraipen bileretan**, enpresa adjudikaziodunak zerbitzuaren inguruko informazio guztia emango dio Sustapenari, eta harekin kontratatuko du, horretan emandako denbora barne, Sustapenak kontrola dezan eta oniritzia eman diezaion, eta, halaber, zerbitzuetan parte hartzen duten enpresen eskaera eta bideratze guztiak balora ditzan, baita haiekin lotutako webinarren edo tutoretzen abiarazpena ere.

Honako hauek egin beharko ditu enpresa lizitatzailerak, I+G+I proiektuetarako finantzazio nazionala eta nazioartekoa lortzearen eta bilatzearen alorreko aholkularitza espezializatuko zerbitzuak ematen enpresa adjudikaziodunak dituen erantzukizunen artean, eta enpresa onuradunekin egiaz emandako arreta orduetan zenbatuko direnez, inola ere ezingo dute kostu gehigarriak izan:

- a) Sustapenak eskuragarri jarritako aplikazioetan (SIFOM eta abar) erregistratzea enprekin egindako saioak, eskaerak zuzen kontrolatzeko eta haien jarraipena egiteko.
- b) Donostia Sustapenaren eta enpresa adjudikaziodunaren artean jarraipen bilerak egitea, lantzen ari diren eta/edo landu diren proiektuen egoera ezagutzeko, fakturatu aurretik. Jarraipen bilera horietan zerbitzua baloratuko da, zerbitzua hobetzeko beharrezko doikuntza posibleak aplikatzeko. Hileko bilera bat ezarri da, baina maiztasuna aldatu ahalko da, hilabete horietan aktibo dauden aholkularitza prozesuen kopuruaren arabera.
- c) Kontratua amaitutakoan programaren **balorazio orokorraren txostena** egitea. Txosten horretan jasoko da zein proiekturi eman zaion arreta, enpresa adjudikaziodunak programaren inguruan egindako balorazioa eta hobekuntza teknikoaren eta kudeaketaren proposamena.

Zenbatetsi denez, gehienez ere **I+G+I proiektuetarako finantzazio nazionala eta nazioartekoa lortzearen eta bilatzearen alorreko aholkularitza espezializatuko zerbitzuak** osorik emateko 372 ordu erabiliko dira, gehienez ere.

Donostian, 2021eko abuztuaren 9an,

Digitally signed by MARIA
SOLEDAD GARMENDIA
BELOQUI - 15968224Z
Date: 2021.08.25 13:03:45
+02'00'

Marisol Garmendia Beloqui
Fomento de San Sebastián, S.A. sozietateko presidenteordea